Prefeitura de Fortaleza

Sistema de Protocolo Único

Órgão / Local de Origem:
GABPREF/COEJUV - Coordenadoria Especial de Politicas Públicas de Juventude

Nº Processo:
P101629/2021

Data Abertura:
08/04/2021 - 23:16

Tipo:
Protocolo De Documentos Externo Interno

Assunto:
Solicitações Diversas

Nome do Interessado:
Instituto Juventude Inovação

Observação:
OFÍCIO Nº 052/2021 - IJI

TRAMITAÇÕES

Nº	ÚLTIMO DESTINO	DATA	RESPONSÁVEL

INSTITUTO
JUVENTUDE
INOVAÇÃO

OFÍCIO Nº 052/2021

FISCAL DE CONTRATO Jessica CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE CEPPJ Fl. 02 Jessica

Fortaleza, 08 de Abril de 2021.

Excelentíssimo Senhor
Davi Gomes Barroso
Secretário da Coordenadoria Especial de Políticas Públicas de Juventude
Prefeitura de Fortaleza

Assunto: Contrato de Gestão nº 05/2018 – Programa Praças CEU
Envio de Relatório de Metas – IJI referente ao mês de Março de 2021.

Excelentíssimo Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, vimos, por meio deste encaminhar para análise e aprovação, o Relatório de Metas do Instituto Juventude Inovação – IJI, no mês de Março de 2021, do **Contrato de Gestão nº 05/2018** – Programa Praças CEU.

Acompanha os anexos Layout Folha de Comprovação e CD com todo arquivo da Execução Física:

- Instrumental de Metas

Meta 1 – Não houveram atividades no mês de Março de 2021.
Meta 2 – Não houveram atividades no mês de Março de 2021.
Meta 3 – Comprovações anexadas.
Meta 4 – Não houveram atividades no mês de Março de 2021.

Sem mais para o momento, estamos à disposição para outros esclarecimentos.

Atenciosamente,

Simão Jorge Machado de Andrade e Castro
Presidente do INSTITUTO JUVENTUDE E INOVAÇÃO

Rua General Clarindo de Queiroz, nº 800 - Sala 706 – Centro
Tel: 85 3035.6525 | E-mail: ijinfe@gmail.com

PREFEITURA DE FORTALEZA
Coordenadoria de Juventude
Contrato 05/2018 - CEU

FISCAL DE CONTRATO Jerico CG 05/18

Prefeitura de Fortaleza
Coordenadoria de Juventude

ANEXO II
Instrumental de Metas

Apenas as áreas destacadas em [ ] devem ser preenchidas

Mês	Março	Ano	2021

Meta 1
Atendimentos

Possibilitar no mínimo 38.000 (trinta e oito mil) atendimentos, preferencialmente para jovens de 15 a 29 anos, em todas as atividades realizadas pelas Praças CEU das Regionais II e VI – CEU Vicente Pinzon e CEU Ancuri, e disponibilizar gratuitamente espaços para encontros, eventos, reuniões e demais atividades advindas de demandas das comunidades / territórios de entorno.

Meta Contratual	Meta
	38.000

Execução	Realização %
91	0,2%

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ) Fl. 03 Jerico

Resumo	Público Atendido por CEU			Atividade realizada através:					
				Programação Fixa		Acesso Comunidade		Resultado %	
	Cuca	Total	Partic. %	Atend.	Partic. %	Atend.	Partic. %	Prog. Fixa	Acesso
	V. Pinzon	91	100,0	-	-	91	100,0	0,0	100,0
	Ancuri	-	0,0	-	-	-	0,0		
Total		91		-		91			

Meta	Total de Atendimentos	Partic. %	Público Atendido por CEU			Atividade realizada através:					
						Programação Fixa		Acesso Comunidade		Resultado %	
			Cuca	Total	Partic. %	Atend.	Partic. %	Atend.	Partic. %	Prog. Fixa	Acesso
1	-	0,0%	V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-
			Ancuri	-	-	-	-	-	-		
2	-	0,0%	V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-
			Ancuri	-	-	-	-	-	-		
3	91	100,0%	V. Pinzon	91	100,0	-	-	91	100,0	0,0	100,0
			Ancuri	-	0,0	-	-	-	0,0		
4	-	0,0%	V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-
			Ancuri	-	-	-	-	-	-		

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

Biblioteca / Exibição de Filmes / Outras Atividades

1.1 - Biblioteca - Acesso Diário

CEU	Motivo do Acesso							Atendimentos - Fx Etária						Total Atendim.
	Internet			Bioblioteca			Outro	<14		15-29		>29		
	Pesquisa	Redes Sociais	Jogos	Leitura	Jogos	Xerox		Quant	Part %	Quant	Part %	Quant	Part %	
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-		-		-		-

1.1.1 - V. Pinzon

Dia	Motivo do Acesso								Atendimentos - Fx Etária			Total Atendim.
	Internet			Biblioteca			Outro	Observação	<14	15-29	>29	
	Pesquisa	Redes Sociais	Jogos	Leitura	Jogos	Xerox						
1												-
2												-
3												-
4												-
5												-
6												-
7												-
8												-
9												-
10												-
11												-
12												-
13												-
14												-
15												-
16												-
17												-
18												-
19												-
20												-
21												-
22												-
23												-
24												-
25												-
26												-
27												-
28												-
29												-
30												-
31												-

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

FISCAL DE CONTRATO Jessica CG 05/18

FL. 04 Jessica

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE

Prefeitura de Fortaleza
Coordenadoria de Juventude

ANEXO II
Instrumental de Metas

Mês	Março	Ano	2021

Apenas as áreas destacadas em [ ] devem ser preenchidas

1.1.2 - Ancuri

Dia	Motivo do Acesso								Atendimentos - Fx Etária			Total Atendim.
	Internet			Biblioteca			Outro	Observação	<14	15-29	>29	
	Pesquisa	Redes Sociais	Jogos	Leitura	Jogos	Xerox						
1												-
2												-
3												-
4												-
5												-
6												-
7												-
8												-
9												-
10												-
11												-
12												-
13												-
14												-
15												-
16												-
17												-
18												-
19												-
20												-
21												-
22												-
23												-
24												-
25												-
26												-
27												-
28												-
29												-
30												-
31												-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

1.2 - Realização de Atividades na Biblioteca

CEU	Atendimentos - Fx Etária							Do Total de Atendimentos			
	<14		15-29		>29		Total	Program. Fixa		Aces. Comum.	
	Quant	Part %	Quant	Part %	Quant	Part %		Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-		-		-		-	-		-	

CEU	Origem	Data		Índice	Descrição/Observações	Atendimentos - Fx Etária			
		Inicial	Final			<14	15-29	>29	Total
									-
									-
									-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

1.3 - Exibição de Filmes

CEU	Atendimentos - Fx Etária							Do Total de Atendimentos			
	<14		15-29		>29		Total	Program. Fixa		Aces. Comum.	
	Quant	Part %	Quant	Part %	Quant	Part %		Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-		-		-		-	-		-	

CEU	Origem	Índice	Filme	Gênero	Nº de Sessões	Fx Etária Indicada			Atendimentos - Fx Etária			
						Livre	<16	<18	<14	15-29	>29	Total
												-
												-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

Prefeitura de Fortaleza
Coordenadoria de Juventude

FISCAL DE CONTRATO Jessico CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ) Fl. 05 Jessico

ANEXO II
Instrumental de Metas

Apenas as áreas destacadas em ☐ devem ser preenchidas

Mês	Março	Ano	2021

1.4 - Outras Atividades (não contempladas nos itens anteriores)

CEU	Atendimentos - Fx Etária						Atendimentos - Especificação					Atividades - Especificação				
	<14		15-29		>29		Total	Program. Fixa		Aces. Comum.		Total	Program. Fixa		Aces. Comum.	
	Quant	Part %	Quant	Part %	Quant	Part %		Atend.	Part. %	Atend.	Part. %		Ativid.	Part. %	Ativid.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-		-		-		-	-		-		-	-		-	

CEU	Origem	Data		Índice	Descrição/Observações	Atendimentos - Fx Etária			
		Inicial	Final			<14	15-29	>29	Total
						-			-
									-
									-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

<-- Resumo: Clique (+) para ver e (-) para ocultar

Meta 2

Cursos

Ofertar, no mínimo, 1.500 (hum mil e quinhentas) vagas em oficinas e cursos, em seus níveis básico, intermediário e avançado, para a formação continuada e certificar, no mínimo, 60% (sessenta por cento) dos participantes .

CEU	Vaga ofertada	Matrícula efetivada					Certificado		Do Total Matriculado			
		Faixa Etária			Total	Canc	Total	%	Program. Fixa		Aces. Comum.	
		<14	15-29	>29					Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	

CEU	Origem	Índice	Curso Ofertado	Status	Período		H/A	Vaga ofertada	Matrícula Efetivada					Certificado	
					Início	Fim			Faixa Etária			Total	Canc	Total	%
									<14	15-29	>29				
												-			-
												-			-
												-			-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

<-- Resumo: Clique (+) para ver e (-) para ocultar

Meta 3

Práticas Desportivas

Ofertar, no mínimo, 10.000 (dez mil) vagas em práticas desportivas e recreativas e matricular, no mínimo, 60% (sessenta por cento) das vagas ofertadas.

CEU	Qtd de turmas	Vaga ofertada	Matrícula efetivada						Aprovado	Do Total Matriculado			
			Faixa Etária			Total	% Matrícula	Canc		Program. Fixa		Aces. Comum.	
			<14	15-29	>29					Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	3	150	-	91	-	91	60,7	-	-	-	-	91	100,0
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0
Total	3	150	-	91	-	91	60,7	-	-	-		91	

CEU	Origem	Índice	Esporte Ofertado	Qtd de turmas	Vaga ofertada	Matrícula efetivada					Aprovado
						Faixa Etária			Total	% Matrícula	
						<14	15-29	>29			
V. Pinzon	Aces. Comum.	3.1	Teatro	3	150	-	91	-	91	60,7	
									-	-	
									-	-	

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

<-- Resumo: Clique (+) para ver e (-) para ocultar

Meta 4

Promoções de Direitos

Realizar e/ou apoiar, no mínimo 120 (cento e vinte) atividades para a promoção de direitos, proteção social, prevenção e redução de condutas de risco, cultura, arte, esporte, promoção da saúde e do lazer, e protagonismo juvenil, envolvendo os jovens e suas famílias, além da comunidade do entorno das Praças CEU.

CEU	Atendimentos			Do Total de Atendimentos				Ativid.	Do Total de Atividades			
	Geral	Psicos.	Total	Program. Fixa		Aces. Comum.			Program. Fixa		Aces. Comum.	
				Atend.	Part. %	Atend.	Part. %		Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-		-		-	-		-	

Simão Jorge M. A. Casiro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

FISCAL DE CONTRATO Jessica CG 05/18

Prefeitura de Fortaleza
Coordenadoria de Juventude

ANEXO II
Instrumental de Metas

Apenas as áreas destacadas em [ ] devem ser preenchidas

Mês	Março	Ano	2021

CEU	Origem	Tipo de Atendimento	Período		Índice	Descrição Atividade / Ação / Projeto	Atendimentos			
			Início	Fim			Faixa Etária			Total
							<14	15-29	>29	
										-
										-
										-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

<-- Resumo: Clique (+) para ver e (-) para ocultar

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ)
Fl. 06
Jessica

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

INSTITUTO JUVENTUDE INOVAÇÃO

FISCAL DE CONTRATO Jessica CG 005/18

FI. 07 Jessica

COMPROVAÇÕES DE METAS

Meta 1: Nenhuma atividade realizada no mês de Março de 2021.

Meta	Item	Especificação	Comprovações		Observações
1	1.1	Biblioteca - Diário	Folha de rosto assinada pelo Coordenador e/ou responsável pela informação	Folha de presença assinada	Na impossibilidade da folha de presença assinada, torna-se obrigatório a emissão do Termo de Responsabilidade devidamente assinado pelo Coordenador e contendo as informações sobre os atendimentos
	1.2	Biblioteca - Atividades	Folha de rosto assinada pelo Coordenador e/ou responsável pela informação	Folha de presença assinada	Na impossibilidade da folha de presença assinada, torna-se obrigatório a emissão do Termo de Responsabilidade devidamente assinado pelo Coordenador
	1.3	Cine	Folha de rosto assinada pelo Coordenador e/ou responsável pela informação	Borderô assinado pelo responsável e/ou folha de presença assinada	1 - Na impossibilidade do borderô assinado ou folha de presença assinada, torna-se obrigatório a emissão do Termo de Responsabilidade devidamente assinado pelo Coordenador 2 - O borderô deverá conter o primeiro e o último ingresso emitido para a sessão, salvo extravio justificado
	1.4	Outras Atividades	Folha de rosto assinada pelo Coordenador e/ou responsável pela informação	Folha de presença assinada	Na impossibilidade da folha de presença assinada, torna-se obrigatório a emissão do Termo de Responsabilidade devidamente assinado pelo Coordenador

Simão Jorge M. A. Casaro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

INSTITUTO JUVENTUDE INOVAÇÃO

Fortaleza, 06 **de** Abril **de** 2021

Rua General Clarindo de Queiroz, nº 800 - Sala 706 – Centro
Tel: 85 3035.6525 | E-mail: ijinfe@gmail.com

INSTITUTO
JUVENTUDE
INOVAÇÃO

FISCAL DE CONTRATO
Jéssica
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPPJ)
Fl. 08
Jéssica

COMPROVAÇÕES DE METAS

Meta 2: Nenhum curso realizado no mês de Março de 2021.

Meta	Item	Especificação	Comprovações			Observações
2		Cursos	Folho de rosto assinada pelo Coordenador e/ou responsável pela informação	Histórico dos Alunos	Diário de Classe, assinado pelo Professor e Coordenador	Na impossibilidade do diário de classe assinado, torna-se obrigatório a emissão do Termo de Responsabilidade devidamente assinado pelo Coordenador

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

INSTITUTO JUVENTUDE INOVAÇÃO

Fortaleza, 06 **de** Abril **de** 2021

INSTITUTO
JUVENTUDE
INOVAÇÃO

FISCAL DE CONTRATO
Jerônico
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ)
Fl. 09
Jerônico

COMPROVAÇÕES DE METAS

Meta 3: Comprovações anexadas.

Meta	Item	Especificação	Comprovações			Observações
3		Práticas Desportivas	Folho de rosto assinada pelo Coordenador e/ou responsável pela informação	Histórico dos Alunos	Diário de Classe, assinado pelo Professor e Coordenador	Na impossibilidade do diário de classe assinado, torna-se obrigatório a emissão do Termo de Responsabilidade devidamente assinado pelo Coordenador

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

INSTITUTO JUVENTUDE INOVAÇÃO

Fortaleza, 06 **de** Abril **de** 2021

Rua General Clarindo de Queiroz, nº 800 - Sala 706 – Centro
Tel: 85 3035.6525 | E-mail: ijinfe@gmail.com

INSTITUTO
JUVENTUDE
INOVAÇÃO

FISCAL DE CONTRATO
Jéssica
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPPJ)
Fl. 10
Jéssica

JUSTIFICATIVA

ORIGEM: DIRETOR PRESIDENTE

ASSUNTO: AUSÊNCIA DE HISTORICO DE ALUNOS - META 03

O Instituto Juventude Inovação - IJI firmou com a Coordenadoria Especial de Políticas Públicas de Juventude de Fortaleza - CEPPJ, em 03 de Abril de 2019, o Contrato de Gestão nº 05/2018, que tem por objeto a administração, manutenção e operação dos Centros de Artes e Esportes Unificados das Regionais II e VI – Praças CEU Vicente Pinzon e CEU Ancuri, de acordo com os critérios estabelecidos, as especificações, padrões de eficácia e qualidade descritos no Plano de Ação.

Vimos, por meio desta, informar que o histórico de alunos ainda é inexistente devido o sistema de matriculas não ter sido implementado.

Fortaleza, 06 de Abril de 2021.

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

Simão Jorge Machado de Andrade e Castro
Diretor Presidente do Instituto Juventude Inovação – IJI
CPF 617.373.183-50

Rua General Clarindo de Queiroz, nº 800 - Sala 706 – Centro
Tel: 85 3035.6525 | CNPJ: 24.105.509/0001-67 |
E-mail: ijinfe@gmail.com

INSTITUTO JUVENTUDE INOVAÇÃO

FISCAL DE CONTRATO Jéssica CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ) Fl. 11 Jessica

Comprovações
Contrato de Gestão 05/2018 – Praças CEU

TEATRO			
META 03 Ofertar, no mínimo, 10.000 (dez mil) vagas em práticas desportivas e recreativas e matricular, no mínimo, 60% (sessenta por cento) das vagas ofertadas.		**PERÍODO:** MARÇO 2021	
		HORÁRIO: 73 MIN (5 VÍDEOS)	
ITEM: 3.1	**SUB ITEM:**	**LOCAL:** VICENTE PINZON	
INSTRUTOR	GLEISON DA SILVA DE SOUSA		
JOVENS ATENDIDOS	**<15**	**15-29**	**>29**
	-	91	-
NÚMEROS			
VAGAS OFERTADAS		**TOTAL ATENDIMENTOS**	
150		91	

OBJETIVO:

PREPARAR ELENCO (ALUNOS) E ENSAIAR PEÇA PARA PARTICIPAR DO FESTIVAL DE ESQUETES DE FORTALEZA (FECTA).

RELATO DA AÇÃO:

- REALIZADOS ENCONTROS VIRTUAIS PARA DISCUSSÃO E IDEALIZAÇÃO DE UMA HISTÓRIA CÊNICA COM FINS DE MONTAGEM PARA PARTICIPAÇÃO E APRESENTAÇÃO NO FESTIVAL DE ESQUETES DE FORTALEZA (FECTA).

OBSERVAÇÕES/ENCAMINHAMENTOS:

AS AULAS ACONTECERAM ATRAVÉS DE 05 VÍDEOS NO YOUTUBE, CONFORME LINKS ABAIXO:

- 01° VÍDEO: https://www.youtube.com/watch?v=acqy1YXoh40
- 02° VÍDEO: https://www.youtube.com/watch?v=uFKDkMwCVtI
- 03° VÍDEO: https://www.youtube.com/watch?v=DfZIhi6IxHQ
- 04° VÍDEO: https://www.youtube.com/watch?v=hq_u5IIH5cw
- 05° VÍDEO: https://www.youtube.com/watch?v=zFjUQnr1S3o

COORDENAÇÃO / SUPERVISÃO	**Patrick Souza de Castro -**
RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO	**João Marcos Rodrigues Chaves -**

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

INSTITUTO
JUVENTUDE
INOVAÇÃO

FISCAL DE CONTRATO
Jéssica
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPP)
Fl. 12
Jéssica

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DAS INFORMAÇÕES

Eu, **Simão Jorge Machado de Andrade e Castro**, RNE: G076732-I e CPF 617.373.183-50, Diretor Presidente do Instituto Juventude Inovação – IJI, ASSUMO A INTEIRA RESPONSABILIDADE pelas informações prestadas e autenticidade dos documentos entregues impressos, a fim de atestar as comprovações da **Meta 3**, **Item 3.1**, do CG 05/2018 – PROJETO PRAÇAS CEU, onde informamos o atendimento de 91 pessoas durante o mês de Março de 2021, pelo equipamento Praça CEU Vicente Pinzon através de 05 vídeos aula via YouTube, para realização de aula de "Teatro".

Declaro, ainda, estar ciente de que a falsidade das referidas informações implicará nas penalidades cabíveis, conforme legislação aplicável ao caso.

Fortaleza - CE, 06 de Abril de 2021.

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

Simão Jorge Machado de Andrade e Castro
Diretor Presidente do Instituto Juventude Inovação – IJI
CPF 617.373.183-50

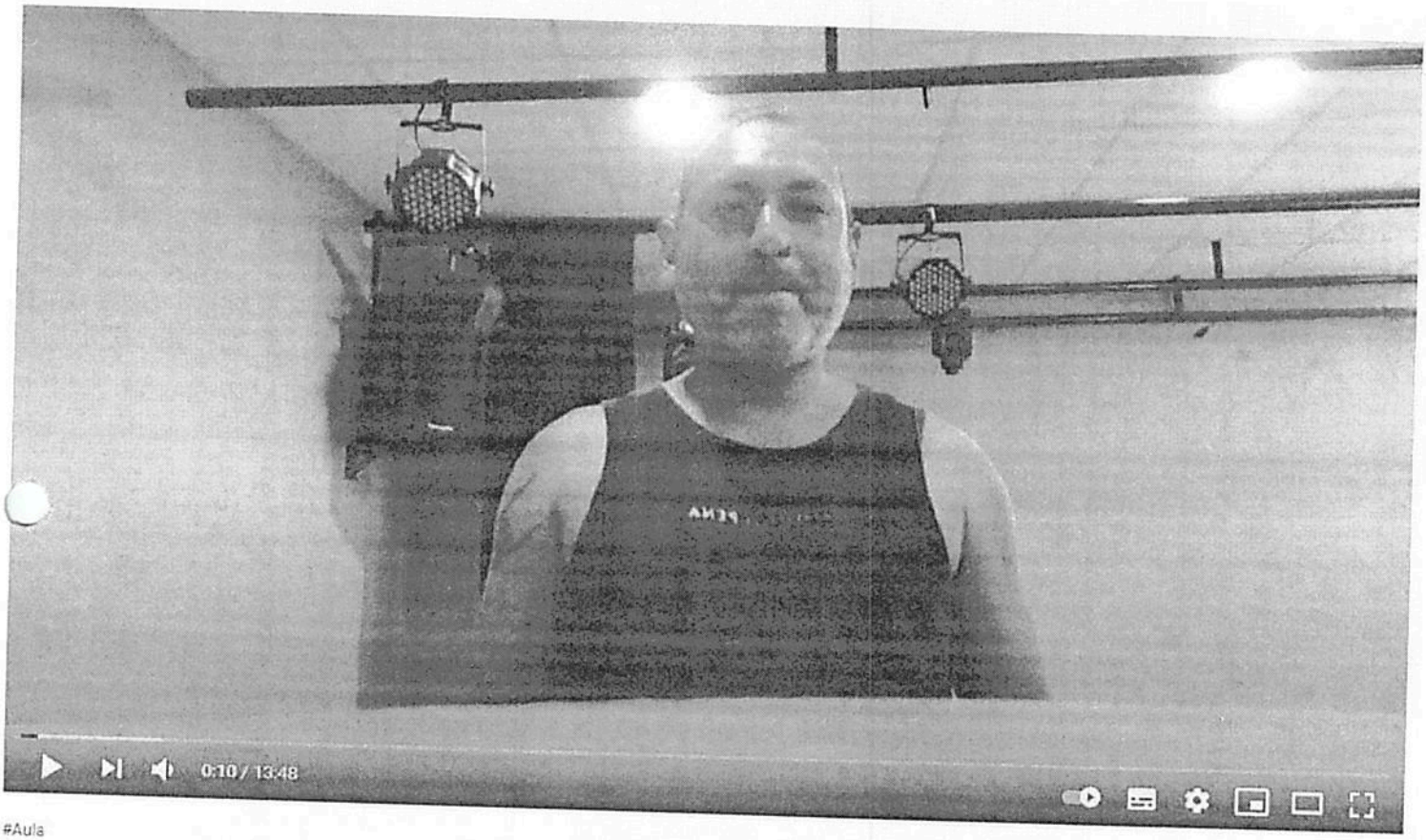
Rua General Clarindo de Queiroz, nº 800 - Sala 706 – Centro
Tel: 85 3035.6525 | CNPJ: 24.105.509/0001-67 |
E-mail: ijinfe@gmail.com

FISCAL DE CONTRATO Jessica CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE Fl. 13 Jessica

YouTube BR

Pesquisar



#Aula

Primeira aula remota de Teatro com Gleison Cruz

40 visualizações • 23 de fev. de 2021

12 0 COMPARTILHAR SALVAR ...

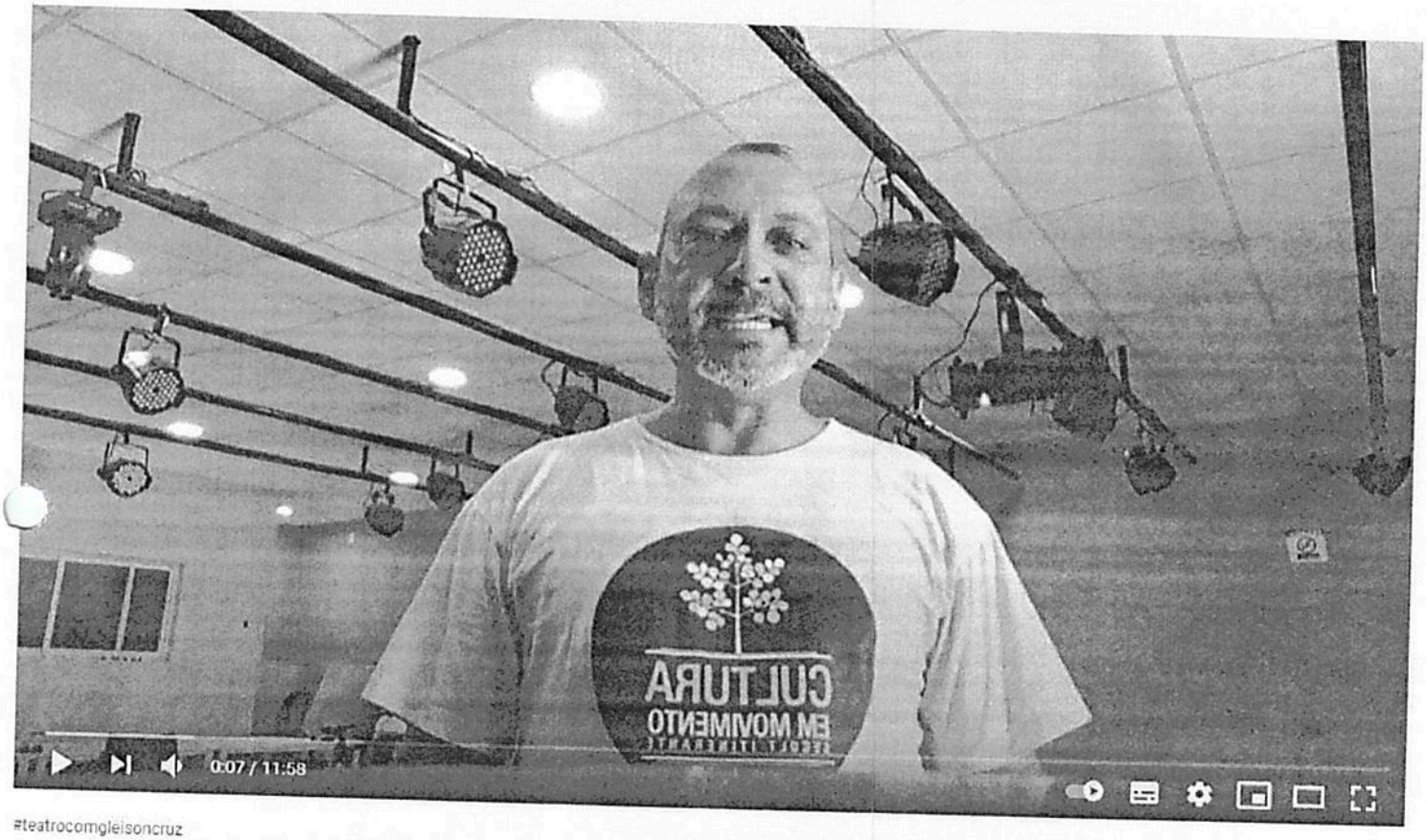
Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

FISCAL DE CONTRATO
Jerico
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPP)
Fl. 14
Jerica

YouTube BR

Pesquisar



#teatrocomgleisoncruz

Segunda aula remota de Teatro com Gleison Cruz

12 visualizações • 2 de mar. de 2021

5 0 COMPARTILHAR SALVAR ...

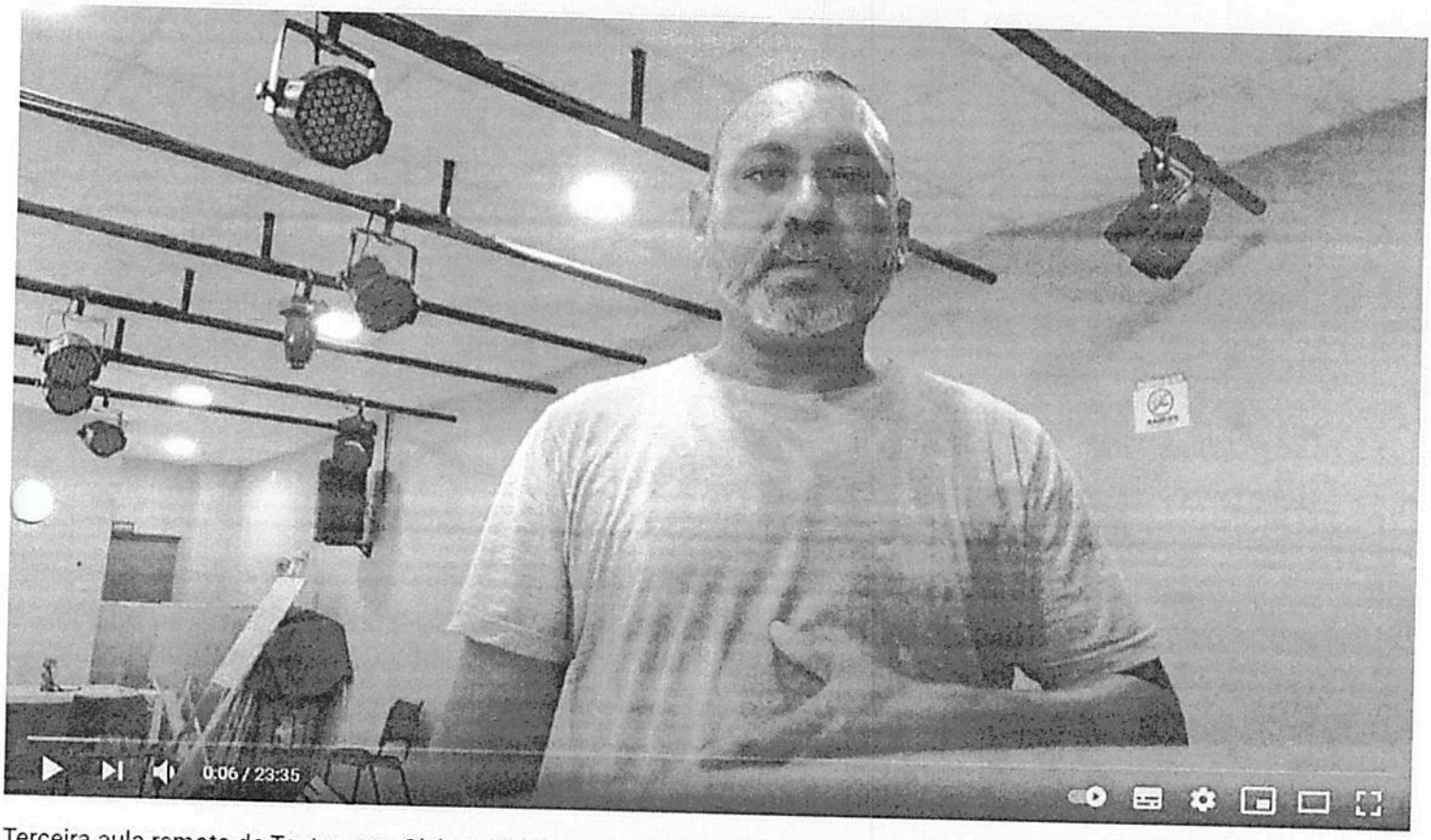
Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

FISCAL DE CONTRATO
Jessicato
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ)
Fl. 15
Jessica

YouTube BR

Pesquisar



Terceira aula remota de Teatro com Gleison Cruz

10 visualizações • 10 de mar. de 2021

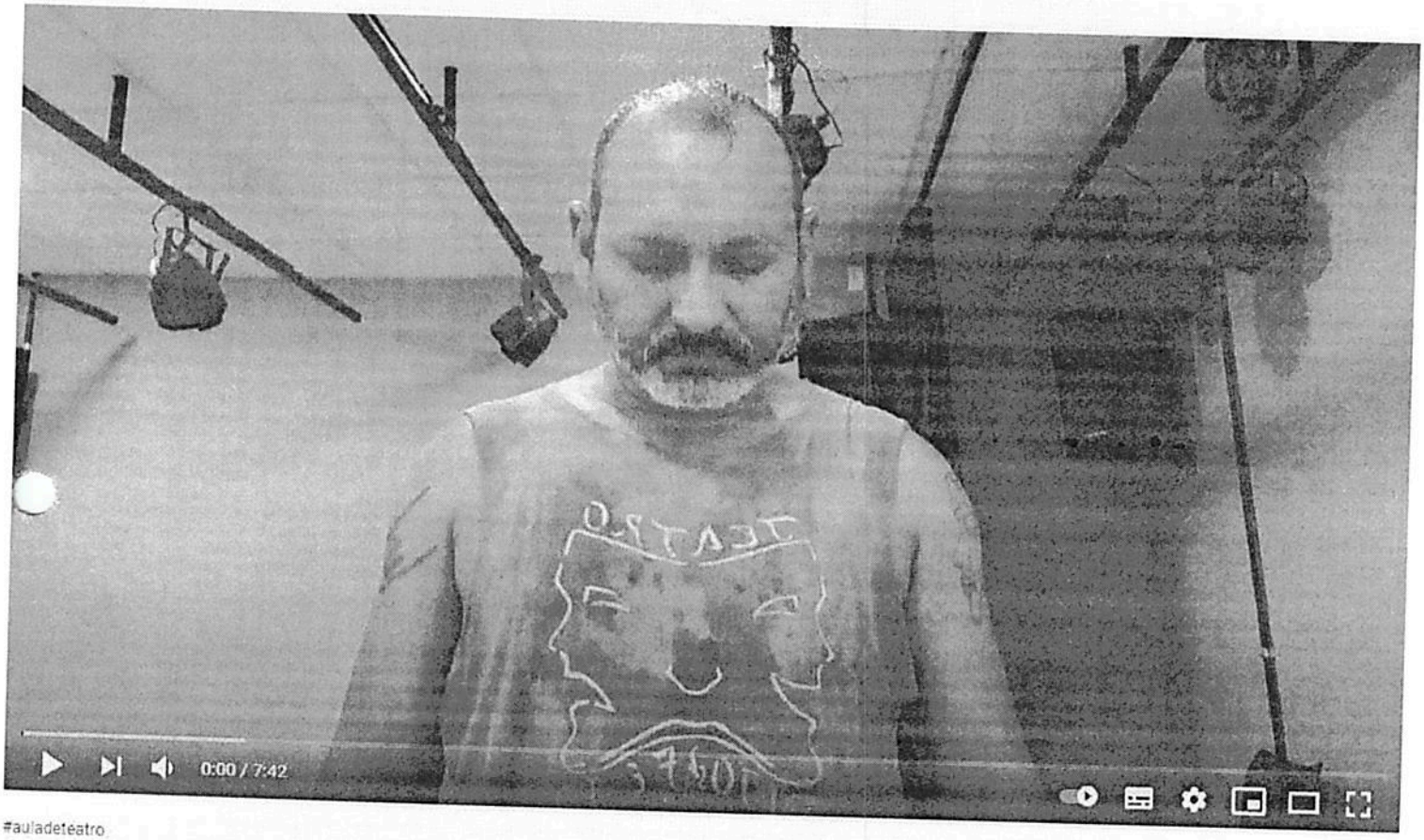
6 0 COMPARTILHAR SALVAR ...

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

FISCAL DE CONTRATO
Jerico
CG 05/18
COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ)
Fl. 16
Jerico

YouTube BR

Pesquisar



#auladeteatro

Quarta aula de teatro com Gleison Cruz

17 visualizações • 18 de mar. de 2021

11 0 COMPARTILHAR SALVAR ...

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

FISCAL DE CONTRATO
Jessica
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ)
Fl. 17
Jessica

YouTube BR

Pesquisar

#10coisasquenaoppdemfazemoteatro

Quinta aula remota de Teatro com Gleison Cruz

12 visualizações • 23 de mar. de 2021

5 0 COMPARTILHAR SALVAR ...

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

INSTITUTO
JUVENTUDE
INOVAÇÃO

FISCAL DE CONTRATO
Jessica
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ)
Fl. 18
Jessica

COMPROVAÇÕES DE METAS

Meta 4: Nenhuma atividade realizada no mês de Março de 2021.

Meta	Item	Especificação	Comprovações		Observações
4		Promoção de Direitos	Folha de rosto assinada pelo Coordenador e/ou responsável pela informação	Folha de presença assinada	Na impossibilidade da folha de presença assinada, torna-se obrigatório a emissão do Termo de Responsabilidade devidamente assinado pelo Coordenador

Simão Jorge M. A. Castro
Diretor Presidente
Inst. Juventude Inovação

INSTITUTO JUVENTUDE INOVAÇÃO

Fortaleza, 06 **de** Abril **de** 2021

FISCAL DE CONTRATO
Jéssica
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ)
Fl. 19
Jéssica

PREFEITURA DE FORTALEZA
Coordenadoria de Juventude
Contrato 05/2018 - CEU

FISCAL DE CONTRATO Jéssica CG 05/18

Prefeitura de Fortaleza
Coordenadoria de Juventude

Apenas as áreas destacadas em ⬚ devem ser preenchidas

ANEXO II
Instrumental de Metas

Mês	Março	Ano		2021*

Meta 1

Atendimentos

Possibilitar no mínimo 38.000 (trinta e oito mil) atendimentos, preferencialmente para jovens de 15 a 29 anos, em todas as atividades realizadas pelas Praças CEU das Regionais II e VI – CEU Vicente Pinzon e CEU Ancuri, e disponibilizar gratuitamente espaços para encontros, eventos, reuniões e demais atividades advindas de demandas das comunidades / territórios de entorno.

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ) Fl. 20 Jéssica

Meta Contratual	Meta Anual
	38.000

Execução	Realização %
91	0,2%

Resumo	Público Atendido por CEU			Atividade realizada através:					
				Programação Fixa		Acesso Comunidade		Resultado %	
	Cuca	Total	Partic. %	Atend.	Partic. %	Atend.	Partic. %	Prog. Fixa	Acesso
	V. Pinzon	91	100,0	-	-	91	100,0	0,0	100,0
	Ancuri	-	0,0	-	-	-	0,0		
Total		91		-		91			

Meta	Total de Atendimentos	Partic. %	Público Atendido por CEU			Atividade realizada através:					
						Programação Fixa		Acesso Comunidade		Resultado %	
			Cuca	Total	Partic. %	Atend.	Partic. %	Atend.	Partic. %	Prog. Fixa	Acesso
1	-	0,0%	V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-
			Ancuri	-	-	-	-	-	-		
2	-	0,0%	V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-
			Ancuri	-	-	-	-	-	-		
3	91	100,0%	V. Pinzon	91	100,0	-	-	91	100,0	0,0	100,0
			Ancuri	-	0,0	-	-	-	0,0		
4	-	0,0%	V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-
			Ancuri	-	-	-	-	-	-		

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

Biblioteca / Exibição de Filmes / Outras Atividades

1.1 - Biblioteca - Acesso Diário

CEU	Motivo do Acesso							Atendimentos - Fx Etária						Total Atendim.
	Internet			Bioblioteca			Outro	<14		15-29		>29		
	Pesquisa	Redes Sociais	Jogos	Leitura	Jogos	Xerox		Quant	Part %	Quant	Part %	Quant	Part %	
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-		-		-		-

1.1.1 - V. Pinzon

Dia	Motivo do Acesso							Observação	Atendimentos - Fx Etária			Total Atendim.
	Internet			Biblioteca			Outro		<14	15-29	>29	
	Pesquisa	Redes Sociais	Jogos	Leitura	Jogos	Xerox						
1												-
2												-
3												-
4												-
5												-
6												-
7												-
8	-											-
9												-
10												-
11												-
12												-
13												-
14												-
15												-
16												-
17												-
18												-
19												-
20												-
21												-
22												-
23												-
24												-
25												-

FISCAL DE CONTRATO Jessica CG 05/18

Prefeitura de Fortaleza
Coordenadoria de Juventude

ANEXO II
Instrumental de Metas

Apenas as áreas destacadas em [ ] devem ser preenchidas

Mês	Março	Ano		2021*

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚB. (CEPP) Fls. 21 Jessica

26												-
27												-
28												-
29												-
30												-
31												-

1.1.2 - Ancuri

Dia	Motivo do Acesso								Atendimentos - Fx Etária			Total Atendim.
	Internet			Biblioteca			Outro	Observação				
	Pesquisa	Redes Sociais	Jogos	Leitura	Jogos	Xerox			<14	15-29	>29	
1												-
2												-
3												-
4												-
5												-
6												-
7												-
8												-
9												-
10												-
11												-
12												-
13												-
14												-
15												-
16												-
17												-
18												-
19												-
20												-
21												-
22												-
23												-
24												-
25												-
26												-
27												-
28												-
29												-
30												-
31												-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

1.2 - Realização de Atividades na Biblioteca

CEU	Atendimentos - Fx Etária						Total	Do Total de Atendimentos			
	<14		15-29		>29			Program. Fixa		Aces. Comum.	
	Quant	Part %	Quant	Part %	Quant	Part %		Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-		-		-		-	-		-	

CEU	Origem	Data		Índice	Descrição/Observações	Atendimentos - Fx Etária			
		Inicial	Final			<14	15-29	>29	Total
									-
									-
									-
									-
									-
									-
									-
									-
									-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

1.3 - Exibição de Filmes

CEU	Atendimentos - Fx Etária			Total	Do Total de Atendimentos	
	<14	15-29	>29		Program. Fixa	Aces. Comum.

FISCAL DE CONTRATO Jerico CG 05/18

Prefeitura de Fortaleza

ANEXO II
Instrumental de Metas

Apenas as áreas destacadas em [ ] devem ser preenchidas

Mês	Março	Ano	2021

FL. 22 Jerico

	Quant	Part %	Quant	Part %	Quant	Part %	Total	Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-		-		-		-	-		-	

CEU	Origem	Índice	Filme	Gênero	Nº de Sessões	Fx Etária Indicada			Atendimentos - Fx Etária			
						Livre	<16	<18	<14	15-29	>29	Total
												-
												-
												-
												-
												-
												-
												-
												-
												-
												-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

1.4 - Outras Atividades (não contempladas nos itens anteriores)

CEU	Atendimentos - Fx Etária						Atendimentos - Especificação					Atividades - Especificação				
	<14		15-29		>29		Total	Program. Fixa		Aces. Comum.		Total	Program. Fixa		Aces. Comum.	
	Quant	Part %	Quant	Part %	Quant	Part %		Atend.	Part. %	Atend.	Part. %		Ativid.	Part. %	Ativid.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-		-		-		-	-		-		-	-		-	

CEU	Origem	Data		Índice	Descrição/Observações	Atendimentos - Fx Etária			
		Inicial	Final			<14	15-29	>29	Total
						-			-
									-
									-
									-
									-
									-
									-
									-
									-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

<-- Resumo: Clique (+) para ver e (-) para ocultar

Meta 2

Cursos

Ofertar, no mínimo, 1.500 (hum mil e quinhentas) vagas em oficinas e cursos, em seus níveis básico, intermediário e avançado, para a formação continuada e certificar, no mínimo, 60% (sessenta por cento) dos participantes .

CEU	Vaga ofertada	Matrícula efetivada					Certificado		Do Total Matriculado			
		Faixa Etária			Total	Canc	Total	%	Program. Fixa		Aces. Comum.	
		<14	15-29	>29					Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	

CEU	Origem	Índice	Curso Ofertado	Status	Período		H/A	Vaga ofertada	Matrícula Efetivada					Certificado	
					Início	Fim			Faixa Etária			Total	Canc	Total	%
									<14	15-29	>29				
												-			-
												-			-
												-			-
												-			-
												-			-
												-			-
												-			-
												-			-
												-			-

PREFEITURA DE FORTALEZA
Coordenadoria de Juventude
Contrato 05/2018 - CEU

FISCAL DE CONTRATO Jéssica CG 05/18

Prefeitura de Fortaleza
Coordenadoria de Juventude

ANEXO II
Instrumental de Metas

Mês	Março	Ano		2021*

Apenas as áreas destacadas em ⬚ devem ser preenchidas

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

<-- Resumo: Clique (+) para ver e (-) para ocultar

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ) Fl. 23 Jéssica

Meta 3

Práticas Desportivas

Ofertar, no mínimo, 10.000 (dez mil) vagas em práticas desportivas e recreativas e matricular, no mínimo, 60% (sessenta por cento) das vagas ofertadas.

CEU	Qtd de turmas	Vaga ofertada	Matrícula efetivada						Aprovado	Do Total Matriculado			
			Faixa Etária			Total	% Matrícula	Canc		Program. Fixa		Aces. Comum.	
			<14	15-29	>29					Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	3	150	-	91	-	91	60,7	-	-	-	-	91	100,0
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0
Total	3	150	-	91	-	91	60,7	-	-	-		91	

CEU	Origem	Índice	Esporte Ofertado	Qtd de turmas	Vaga ofertada	Matrícula efetivada					Aprovado
						Faixa Etária			Total	% Matrícula	
						<14	15-29	>29			
V. Pinzon	Aces. Comum.	03/01/21	Teatro	3	150	-	91	-	91	60,7	
									-	-	
									-	-	
									-	-	
									-	-	
									-	-	
									-	-	
									-	-	
									-	-	
									-	-	

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

<-- Resumo: Clique (+) para ver e (-) para ocultar

Meta 4

Promoções de Direitos

Realizar e/ou apoiar, no mínimo 120 (cento e vinte) atividades para a promoção de direitos, proteção social, prevenção e redução de condutas de risco, cultura, arte, esporte, promoção da saúde e do lazer, e protagonismo juvenil, envolvendo os jovens e suas famílias, além da comunidade do entorno das Praças CEU.

CEU	Atendimentos			Do Total de Atendimentos				Ativid.	Do Total de Atividades			
	Geral	Psicos.	Total	Program. Fixa		Aces. Comum.			Program. Fixa		Aces. Comum.	
				Atend.	Part. %	Atend.	Part. %		Atend.	Part. %	Atend.	Part. %
V. Pinzon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ancuri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-		-		-	-		-	

CEU	Origem	Tipo de Atendimento	Período		Índice	Descrição	Atendimentos			
			Início	Fim		Atividade / Ação / Projeto	Faixa Etária			Total
							<14	15-29	>29	
										-
										-
										-
										-
										-
										-
										-
										-
										-

<-- Detalhamento (preencher): Clique (+) para ver e (-) para ocultar

<-- Resumo: Clique (+) para ver e (-) para ocultar

Jéssica Santana

FISCAL DE CONTRATO Jéssica CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS Fl. 24 Jéssica

FOLHA DE INFORMAÇÃO E DESPACHO

Nº do Processo: **P101629/2021**	DE: **Fiscal do Contrato 05/2018**
Interessado: **CEPPJ**	PARA: **Comissão de Acompanhamento das Ações e Metas do Instituto Juventude e Inovação**
Assunto: **Envio de Relatório de Metas – Março de 2021**	DATA DO DESPACHO: **20/04/2021**

À Comissão de Acompanhamento das Ações e Metas do Instituto Juventude e Inovação,

Encaminha-se para análise, e posterior emissão de Parecer, o Relatório de Metas referente ao mês de março de 2021, assim como o CD contendo cópia eletrônica do relatório de metas do mês de março do Contrato 05/2018 - Programa Praças Céu firmado junto ao Instituto Juventude e Inovação e análise do fiscal do mesmo.

Ressalta-se que a análise se deu a partir das comprovações enviadas pelo referido Instituto, sendo desta forma identificadas apenas as ações e atividades que efetivamente foram comprovadas.

Fortaleza, 20 de abril de 2021.

Jéssica Santana

JÉSSICA CARDOSO DE SANTANA
Unidade de Gerenciamento de Programas Especiais (UGPE/CEPPJ)
ASSISTENTE TÉCNICO

FISCAL DE CONTRATO
CG 05/18
Jerico

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE CEPJ
Fl. 25
Jerico

RELATÓRIO TÉCNICO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES E METAS

RELATÓRIO MENSAL nº 011/2021
MARÇO/2021

CONTRATO DE GESTÃO Nº 05/2018 CEPPJ/IJI

Relatório mensal de acompanhamento do Contrato de Gestão nº 05/2018 – Coordenadoria Especial de Políticas Públicas de Juventude e o Instituto Juventude e Inovação referente ao mês Março de 2021.

FORTALEZA-CE
2021

FISCAL DE CONTRATO Jerico CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ) Fl. 26 Jerico

1. INTRODUÇÃO

O Contrato de Gestão é um importante instrumento de ação do Poder Público, permitindo que a Administração Pública transfira para uma Organização Social parceria para o gerenciamento de unidades e serviços definindo seus objetivos e metas com base nas atividades e indicadores de produtividade e qualidade.

O presente relatório apresenta os resultados avaliados pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Contrato de Gestão nº 05/2018 celebrado entre a Coordenadoria da Juventude e o Instituto Juventude Inovação, permitindo a verificação da efetividade alcançada no programa Praças Céu.

Para sua fiscalização, a contratante constituiu, por portarias, um gestor do Contrato de Gestão e uma Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Contrato de Gestão, que são os responsáveis pela fiscalização da execução deste contrato de gestão, cabendo-lhes a supervisão, o acompanhamento e a avaliação do desempenho da contratada, tudo de acordo com os objetivos e metas constantes no contrato e das alterações que porventura venham a ser efetuadas no decorrer do projeto.

Dentro do processo de acompanhamento do desempenho da Organização Social contratada a equipe técnica da Coordenadoria da Juventude realiza visitas às unidades, quando tem a oportunidade de ver *in loco* o funcionamento dos serviços ofertados à população. Todas as visitas são registradas documentalmente.

O presente relatório constitui-se numa ferramenta importante dentro do processo de acompanhamento e avaliação do desempenho da Organização Social na gestão dos equipamentos e/ou serviços para juventude, pois retrata a situação de cada unidade e/ou serviço objeto do Contrato de Gestão.

2. FISCALIZAÇÃO PELO ÓRGÃO

Em relação às responsabilidades da contratante, há o dever de fiscalização pelo órgão ou entidade supervisora da área de atuação correspondente à atividade fomentada.

Dessa forma, o fiscal do contrato e a comissão de avaliação, indicada pela

FISCAL DE CONTRATO
Jessica
CG 05/18
COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS
Fl. 27
Jessica

autoridade supervisora da área correspondente, é composta por especialistas de notória capacidade e adequada qualificação, são os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do Contrato de Gestão.

Nesse sentido, os resultados alcançados, conforme a execução do Contrato de Gestão, devem ser analisados mensalmente e encaminhados à autoridade supervisora por meio de relatório conclusivo sobre a avaliação procedida. Além disso, deve haver o monitoramento da execução do Contrato de Gestão, pois implica em um necessário acompanhamento permanente e em avaliações parciais frequentes.

2.1 Sistemática de Avaliação

A fiscalização, avaliação e acompanhamento dos serviços executados pela contratada, serão realizados pela Coordenadoria Especial de Políticas Públicas de Juventude, que acompanhará a execução do referido Contrato de Gestão.

Há um fiscal do Contrato de Gestão, especialmente encarregado para esta atividade, responsável por emitir as autorizações, receber e encaminhar os documentos e atividades técnicas, e autorizar os pagamentos correspondentes.

Além do fiscal do Contrato há uma Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Contrato de Gestão, constituída pela Coordenadoria Especial de Políticas Públicas de Juventude, composta por membros de notória especialização da área que será objeto do contrato de gestão, para melhor entendimento e exame das metas e indicadores.

Seus integrantes devem possuir conhecimentos que permitam acompanhar e controlar a execução no aspecto técnicos assistenciais e financeiros do contrato, assistenciais correspondendo ao cumprimento dos objetivos traçados no contrato conforme ações/metas/atividades estipuladas, e financeiros quanto aos recursos transferidos e sua aplicação, visando otimizar a aplicação dos recursos públicos de acordo com o princípio da economicidade, maximizando a qualidade do gasto público e os benefícios entregues à sociedade por meio da prestação de serviços que atendam às suas necessidades.

Cabe à Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Contrato de Gestão avaliar o real cumprimento das metas pré-estabelecidas e a

FISCAL DE CONTR
Jerico
CG 05/18
Jerico
COORDENADORIA ESPECIAL DE POLITICAS
Fl. 28
Jerico

adequação dos indicadores apresentados pela Organização Social, e o acompanhamento das prestações de contas, dentro do que foi pactuado no Contrato de Gestão nº 05/2018.

Diante dos critérios e dos ditames estabelecidos na legislação pertinente, serão feitas as avaliações do desenvolvimento das execuções das metas relativas às atividades propostas, bem como o retorno obtido pela Organização Social com a aplicação dos recursos sob sua gestão.

A metodologia adotada foi à comparação das ações realizadas no período analisando com o estabelecido nos Anexos, podemos destacar que é procedida a análise dos resultados apresentados, comparando-os às ações, metas, atividades com base nos indicadores pactuados, sendo incluídos comentários para cada um deles, baseados nos conceitos e fórmulas constantes no Edital.

2.2 Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas

A Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas, no desempenho de sua função de fiscalização da execução dos contratos, deve ser responsável pela análise físico-financeira e pelo acompanhamento técnico-assistencial dos Contratos de Gestão.

Mensalmente a Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Contrato de Gestão se reúne para avaliar os indicadores encaminhados, com foco nos aspectos qualitativos e quantitativos das atividades realizadas pelo Instituto.

Pode a Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas requerer, a qualquer tempo, a apresentação de relatório pertinente à execução do contrato de gestão, contendo comparativo das metas propostas com os resultados alcançados, avaliar e analisar os relatórios apresentados pela OS, bem como a prestação de contas obrigatória ao final de cada exercício financeiro, elaborando relatórios conclusivos com dados analisados na avaliação procedida.

A citada verificação se refere ao cumprimento das diretrizes e metas definidas para a contratada e restringir-se-á aos resultados obtidos em sua execução, através dos indicadores quantitativos e qualitativos do desempenho estabelecidos, em confronto com as metas pactuadas, com a economicidade no desenvolvimento das respectivas atividades, considerando ainda, a regularidade no repasse dos recursos à

FISCAL DE CONT. Jenico CG 05/18
COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS FISC. Fl. 29 Jenico

Organização Social.

Tais comprovações de execução deverão ser encaminhados aos membros da Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Contrato de Gestão em tempo hábil para a realização da avaliação mestral para o garantir a fiel execução do objeto, nos termos das cláusulas contratuais, verificando a qualidade e a quantidade do bem ou serviço entregue e evitar que seja efetuado o pagamento pela Administração Pública sem o devido cumprimento das obrigações contratuais.

O desempenho das atividades de Gestão e Fiscalização, além dos aspectos legais, deve levar em consideração as dimensões de eficiência para otimizar os recursos existentes, eficácia para atingir os objetivos da organização e efetividade para garantir que o resultado previsto seja alcançado ao longo do tempo.

Estes relatórios embasam as análises mensais para definição do valor do recurso a ser repassado à Organização Social, bem como servem para subsidiar a decisão do Prefeito Municipal acerca da manutenção da qualificação da entidade como Organização Social.

3. ANÁLISE MENSAL

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, tem por premissa o acompanhamento e a avaliação de desempenho para assegurar que as ações e metas programadas serão realizadas e os resultados planejados alcançados. O acompanhamento tempestivo possibilita que eventuais riscos e dificuldades sejam identificados e tratados a contento.

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada pela Portaria nº 05/2021 de 24 de fevereiro de 2021, composta pelos servidores públicos municipais: Jéssica Cardoso de Santana, Hélio Castro Lima Júnior, Wellington José de Araújo, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas no Art 8º, §1, da Lei Municipal nº 8.704/2003 em conformidade com os critérios exigidos pela Lei apresenta a seguinte análise mensal:

A Comissão analisou os dados apresentados pela Organização Social, bem como acompanhou a execução do Contrato de Gestão mencionado por vistorias nas plataformas digitais utilizadas na execução das ações pré-estabelecidas. Foram confrontados os aludidos dados com as metas estabelecidas.

FISCAL DE CONTRATO
Jerusa
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLITICAS PÚ
Fl. 30
Jerusa

4. PARECER

No mês avaliado observa-se que a entidade contratada tem se empenhado no cumprimento das determinações propostas no Contrato de Gestão.

No que concerne a avaliação das ações, metas e atividades programadas será realizada com base nos indicativos definidos no Contrato de Gestão. Avaliando se cumpriu os critérios pré-estabelecidos, tais como:

Meta 1 – Possibilitar no mínimo 38.000 (trinta e oito mil) atendimentos, preferencialmente para jovens de 15 a 29 anos, em todas as atividades realizadas pelas Praças CEU das Regionais II e VI – CEU Vicente Pinzon e CEU Ancuri, e disponibilizar gratuitamente espaços para encontros, eventos, reuniões e demais atividades advindas de demandas das comunidades / territórios de entorno.

Não se verificou execução física no mês em referência. A instituição executou 91 atendimentos referente a matrículas da meta 3.

Meta 2 – Ofertar, no mínimo, 1.500 (hum mil e quinhentas) vagas em oficinas e cursos, em seus níveis básico, intermediário e avançado, para a formação continuada e certificar, no mínimo, 60% (sessenta por cento) dos participantes.

Não se verificou execução física no mês em referência.

Meta 3 – Ofertar, no mínimo, 10.000 (dez mil) vagas em práticas desportivas e recreativas e matricular, no mínimo, 60% (sessenta por cento) das vagas ofertadas.

O Instituto ofertou 150 vagas de Teatro (considerada prática recreativa, visto que não compõe um processo de formação continuada). No que diz respeito às matrículas, se alcançou o percentual de 60,7% de matrículas realizadas frente a meta de 60%, o que representou 101,2% de execução.

Meta 4 – Realizar e/ou apoiar, no mínimo 120 (cento e vinte) atividades para a promoção de direitos, proteção social, prevenção e redução de condutas de risco, cultura, arte, esporte, promoção da saúde e do lazer, e protagonismo juvenil, envolvendo os jovens e suas famílias, além da comunidade do entorno das Praças CEU.

FISCAL DE CONTRATO
CG 05/18
COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS
Fl. 31

Não se verificou execução física no mês em referência.

A OS no dia 09 de abril de 2021 enviou as comprovações das metas para a fiscal do contrato, cumprindo o prazo acordado – dia 10 do mês.

Tendo por base a Sistemática de Avaliação do Contrato 05/2018, não se verificou execução física no mês em referência na meta 1, mas houve 91 atendimentos, referente a matrículas da meta 3. Em relação ao acumulado, verificou-se que até o mês presente, na meta 1, na qual é preciso realizar 38.000 (trinta e oito mil) atendimentos em todas as atividades realizadas, foram executados 18.650 (dezoito mil, seiscentos e cinquenta) atendimentos, que corresponde a 49,07% da meta final (38.000 - trinta e oito mil atendimentos).

Não se verificou execução na meta 2 no mês em referência. Na meta 2, na qual é preciso ofertar 1500 (hum mil e quinhentas) vagas em cursos e oficinas, em diferentes níveis - básico, intermediário e avançado, para formação continuada e certificação de 60% dos participantes, apesar de não ter realizado atividades no mês de março, a Organização Social ofertou até o presente momento um acumulado de 1723 (hum mil, setecentos e vinte e três) vagas, superando a meta final ao atingir 114,8% dela.

Foram ofertadas 150 vagas na meta 3, sendo certificadas 60,7% das pessoas matriculadas, alcançando 101,2% de execução, conforme análise e aprovação das comprovações por parte da equipe de monitoramento/fiscal. Na meta 3, na qual é preciso ofertar 10.000 (dez mil) vagas em práticas esportivas e recreativas e matricular 60% das vagas ofertadas, até o presente mês, foram ofertadas 19.961 (dezenove mil, novecentos e sessenta e um), superando assim, a meta final (10.000 - dez mil) ao atingir 199,6% da mesma. As matrículas que devem alcançar 60% das vagas ofertadas também atingiram a meta.

Não se verificou execução na meta 4 no mês em referência. Na meta 4, na qual é preciso apoiar e/ou realizar, no mínimo 120 (cento e vinte) atividades para promoção de direitos, proteção social, prevenção e redução de condutas de risco, cultura, arte, esporte, promoção da saúde e do lazer, e protagonismo juvenil, envolvendo os jovens e suas famílias, além da comunidade do entorno das Praças CEU, bem como atendimentos psicossociais, apesar de não terem realizado nenhuma atividade no mês em questão, foram realizadas 126 atividades, superando a meta final (120 - cento e vinte), atingindo 105% da meta final.

FISCAL DE CONTRATO
Jerônico
CG 05/18
COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS
Fl. 32
Jerônic

Ressalta-se que a instituição deve planejar suas atividades para que as metas pactuadas sejam executadas plenamente ao final do contrato.

Da análise do processo de prestação de contas do mês de Março/2021, constatou-se a presença de todos os elementos e formalidades exigidos no Contrato 05/2018. Quanto aos documentos apresentados, entende-se que estes comprovam adequadamente a aplicação dos recursos nas finalidades para os quais foram concedidos, bem como a realização do objeto.

Sendo assim, considera-se regular em forma e conteúdo a presente Prestação de Contas, estando em condição de ser arquivada, conforme Contrato de Gestão Nº 05/2018, ANEXO VI – Documentos a constar nos processos de Prestação de Contas. ANEXOS 01 e 02.

5. CONSIDERAÇÕES

O contrato de gestão é um importante instrumento de ação do poder público, pois tem o condão de vincular as ações aos resultados que se quer alcançar por meio de metas de resultados bem definidos. O contrato de gestão celebrado entre a Coordenadoria da Juventude e a Organização Social Instituto Juventude e Inovação, ambos entes com personalidade jurídica própria, visa atingir determinados objetivos institucionais previamente pactuados por meio de compromissos bilaterais.

Na análise do exercício do mês março de 2021, verificasse como sendo o mês 24 avaliativo, que se conformou pela elaboração de relatório diante dos dados apresentados.

O mês de março registrou altos índices da segunda onda da Pandemia de COVID-19 no município de Fortaleza, que encontrou-se a maior parte do tempo em isolamento rígido, e em que pese as dificuldades que se apresentaram nesse período, a OS realizou as atividades exclusivamente de forma online, por meio de lives no Youtube. Assim, a avaliação quanto ao desempenho de produção ficou prejudicada em especial as Visitas *in loco*.

Em face do presente relatório, conclui-se que a OS, no exercício das funções de gestão do contrato, cumpriu com ressalvas as diretrizes estabelecidas no Contrato de Gestão.

FISCAL DE CONTRATO
CG 05/1
COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS
Fl. 33

7. CONCLUSÃO

A Comissão de Monitoramento e Avaliação resolve APROVAR, o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação do Contrato de Gestão que foi celebrado com a Organização Social.

Fortaleza/CE, 26 de abril de 2021.

Jéssica Cardoso de Santana
Presidente da Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Instituto Juventude Inovação – IJI

Helio Castro Lima Junior
Fiscal do Contrato de Gestão nº 03/2020
Unidade de Gerenciamento de Programas Especiais Assistente Técnico Administrativo
Membro

Wellington José de Araújo
Membro da Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Instituto Juventude Inovação - IJI
Membro

FISCAL DE CONTRATO
Jenica
CG 05/18

COORDINADORA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUD (CEPJ)
Fl. 34
Jenica

ANEXO 01

FISCAL DE CONTRATO Jessico CG 05/18

Prefeitura de Fortaleza
Coordenadoria de Juventude

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS... Fl. 35 Jessic

1 - Dados Analisados

Período: 3/1/2021 a 3/31/2021

Meta	Descrição	Referência Anual	Referência	Enviado pelo IJI		Comprovado pelo Monitoramento	
				Execução		Execução	
1	Possibilitar no mínimo 38.000 (trinta e oito mil) atendimentos, preferencialmente para jovens de 15 a 29 anos, em todas as atividades realizadas pelas Praças CEU das Regionais II e VI – CEU Vicente Pinzon e CEU Ancuri, e disponibilizar gratuitamente espaços para encontros, eventos, reuniões e demais atividades advindas de demandas das comunidades / territórios de entorno.	38.000 Atendimentos	38.000	91	0,2%	91	0,2%
2	Ofertar, no mínimo, 1.500 (hum mil e quinhentas) vagas em oficinas e cursos, em seus níveis básico, intermediário e avançado, para a formação continuada e certificar, no mínimo, 60% (sessenta por cento) dos participantes .	1.500 Vagas	1.500	0	0,0%	0	0,0%
		60% Certificados em Cursos	60%	0,00%	0,0%	0,00%	0,0%
3	Ofertar, no mínimo, 10.000 (dez mil) vagas em práticas desportivas e recreativas e matricular, no mínimo, 60% (sessenta por cento) das vagas ofertadas.	10.000 Vagas	10.000	150	1,5%	150	1,5%
		60% Matrículas	60%	60,70%	101,2%	60,70%	101,2%
4	Realizar e/ou apoiar, no mínimo 120 (cento e vinte) atividades para a promoção de direitos, proteção social, prevenção e redução de condutas de risco, cultura, arte, esporte, promoção da saúde e do lazer, e protagonismo juvenil, envolvendo os jovens e suas famílias, além da comunidade do entorno das Praças CEU.	120 Atividades	120	0	0,0%	0	0,0%

2 - Resultados Alcançados

Resultado Parcial	Não se verificou execução física no mês em referência na meta 1, mas houve 91 atendimentos refletindo em 0,2% referente a matrículas da meta 3. Na meta 3, foram ofertadas 150 vagas, sendo certificadas 60,7% das pessoas matriculadas, conforme análise e aprovação das comprovações por parte da equipe de monitoramento/fiscal. Ressalta-se que a instituição deve planejar suas atividades para que as metas pactuadas sejam executadas plenamente ao final do contrato.

(1) Sistemática de Avaliação - Contrato 05/2018 - Anexo IV

1 - Ao final de cada mês, a contratada deverá encaminhar o Instrumental de Metas devidamente elaborado, conforme Anexo 2. Deve estar acompanhado das comprovações para as respectivas metas de acordo com o Anexo 3.
2 - A Contratante avaliará o desempenho da Organização Social - OS atribuindo nota a cada meta executa conforme quadro *Atribuição de Notas*. Para cada meta avaliada será atribuída uma nota de 0 (zero) a 10 (dez), conforme a relação entre o resultado observado e a meta (parâmetros) acordada no contrato de gestão. Após isto, emitirá parecer acerca da execução do projeto, conforme quadro Avaliação dos Resultados.

Quadro: Atribuição de Notas	
Resultado Comprovado	**Nota**
>99%	10
> 80% até 99%	8
> 60% até 80%	6
> 40% até 60%	4
> 0% até 40%	2
0%	0

Quadro: Avaliação dos Resultados	
Média	**Conceito**
8 a 10	**Muito Bom** - Atingiu a totalidade ou quase a totalidade das metas compromissadas
6 a 7,9	**Bom** - Atingiu grande parte das metas compromissadas e seu desempenho pode melhorar
4 a 5,9	**Regular** - Atingiu parte das metas compromissadas com resultado suficiente
Abaixo de 4	- não atingiu as metas compromissadas **Organização Social deverá ser Desqualificada como OS**

FISCAL DE CONTRATO
Jessica
CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ)
Fl. 36
Jessica

ANEXO 02

INSTITUTO JUVENTUDE INOVAÇÃO

FISCAL DE CONTRATO Jessica CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE (CEPJ) Fl. 37 Jessica

CONTRATO Nº 05/2018 PMF INST JUNVENTUDE INOVAÇÃO PRAÇAS CEU

INSTITUTO JUVENTUDE INOVAÇÃO Fls 021

EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA - ANEXO IV Art. 28 IN/STN 1 de 15/01/97			mar/21
Contratada: INSTITUTO JUVENTUDE INOVAÇÃO CG Nº 05/2018 PRAÇAS CEU			
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA			
Receita		**Despesa**	
1. Saldo anterior c/c nº 32.705-0 aplicação	**1.161.337,56**	**1. Total das despesas realizadas**	**19.099,94**
2. Saldo anterior c/c nº 32.705-0 c.corrente	**1,00**	1.1 Despesas Contrato de Gestão	18.933,23
3. Recebido FMJ em 29/03/2021	**71.000,00**		
		1.2. Tarifas bancárias	**148,70**
		1.2.1 Tarifa pacote de serviços	93,45
4. Rendimentos	**80,21**	1.2.2 Tarifa bancária	55,25
4.1 Rendimento bruto sobre aplicação	80,21	1.2.3 Tarifa transferência de recurso	-00
		2. Despesa à ser ressarcida	**-00**
		2.1 Pagto TED devolvido	-00
5. Empréstimos e devoluções	**-00**	**3. Imposto de renda**	**18,01**
5.1 Devolução saldo fundo de caixa	-00		
6. Ressarcimento de despesas	**-00**	**4. Saldo da C/C nº 32.705-0 p/o mês seguinte**	**62.670,88**
		4.1 Saldo da CDB CC nº 32.705-0 p/o mês seguinte	**1.150.647,95**
7. Devolução de Doc	**-00**		
Total (1+2+3+4+5+6)	**1.232.418,77**	**Total (1+4+4.1)**	**1.232.418,77**

Fortaleza, 06 de Abril de 2021

Contratada:

SIMÃO JORGE MACHADO DE ANDRADE E CASTRO
Diretor Presidente
Assinatura

FEITO POR: RAIMUNDA COSTA GOMES

Responsável pela Execução:

RAIMUNDA COSTA GOMES
Diretora Adm. Financeiro
Assinatura

Controle Orçamentário e Financeiro do Contrato de Gestão - CT - Execução CEU

Repasses Financeiros Efetivados

FT	Perc	Mês	Ano	R$ Atual	R$ Repassado	R$ a Repasser	1º Repasse		2º Repasse		3º Repasse		4º Repasse		5º Repasse		6º Repasse		7º Repasse		8º Repasse		9º Repasse		10º Repasse	
							R$	Data	R$	Data	R$	Data	R$	Data	R$	Data	R$	Data	R$	Data	R$	Data	R$	Data	R$	Data
Fonte PMF	1ª	Abr	2019	451.666,01	451.666,01	-	166.666,67	17/04/19	284.999,34	23/04/19																
	2ª	Mai	2019	381.667,29	381.667,29	-	381.667,29	07/05/19																		
	3ª	Jun	2019	166.670,70	166.667,70	3,00	166.667,70	05/06/19																		
	4ª	Jul	2019	166.670,70	166.670,70	-	166.670,70	03/07/19																		
	5ª	Ago	2019	166.670,70	166.670,70	-	166.670,70	05/08/19																		
	6ª	Set	2019	409.146,49	409.146,49	-	60.000,00	06/09/19	272.543,00	13/10/20	76.603,49	13/11/20														
	7ª	Out	2019	409.146,49	409.146,49	-	50.000,00	09/10/19	272.541,51	13/10/20	86.604,98	13/11/20														
	8ª	Nov	2019	409.146,49	409.146,49	-	40.000,00	06/11/19	60.790,83	13/10/20	308.355,66	13/11/20														
	9ª	Dez	2019	189.210,29	188.968,80	241,49	16.657,60	06/12/19			134.311,20	13/11/20	38.000,00	07/12/20												
	10ª	Jan	2020	189.210,29	142.000,00	47.210,29									142.000,00	09/02/21										
	11ª	Fev	2020	189.210,29	71.000,00	118.210,29									71.000,00	29/03,21										
	12ª	Mar	2020	189.210,28	-	189.210,28																				
	13ª	-	-	-	-	-																				
	14ª	-	-	-	-	-																				
	15ª	-	-	-	-	-																				
	16ª	-	-	-	-	-																				
	17ª	-	-	-	-	-																				
	18ª	-	-	-	-	-																				
	Total			3.317.626,02	2.962.750,67	354.875,35																				
	1ª	Abr	2019	-	-	-																				
	2ª	Mai	2019	-	-	-																				
	3ª	Jun	2019	-	-	-																				
	4ª	Jul	2019	-	-	-																				
	5ª	Ago	2019	-	-	-																				
	6ª	Set	2019	-	-	-																				
	7ª	Out	2019	-	-	-																				
	8ª	Nov	2019	-	-	-																				
	9ª	Dez	2019	-	-	-																				
	10ª	Jan	2020	-	-	-																				
	11ª	Fev	2020	-	-	-																				
	12ª	Mar	2020	-	-	-																				
	13ª	-	-	-	-	-																				
	14ª	-	-	-	-	-																				
	15ª	-	-	-	-	-																				
	16ª	-	-	-	-	-																				
	17ª	-	-	-	-	-																				
	18ª	-	-	-	-	-																				
	Total			-	-	-																				

FISCAL DE CONTRATO Jennicéo 05/18 CG

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE CEPAJ Fl. 38 Jennicéo

CONTRATO DE GESTÃO Nº 05/2018
PMF INST JUVENTUDE INOVAÇÃO
PRAÇAS CEU

INSTITUTO JUVENTUDE E INOVAÇÃO Fls RUBRICA

FISCAL DE CONTRATO Jessica CG 05/18

COORDENADORIA ESPECIAL DE POLÍTICA Fl. 39 Jessi

FOLHA DE INFORMAÇÃO E DESPACHO

Nº do Processo: **P101629/2021**	DE: **Comissão de Acompanhamento das Ações e Metas do Instituto Juventude e Inovação**
Interessado: **CEPPJ**	PARA: **Fiscal do Contrato 05/2018**
Assunto: **Envio de Relatório 011/2021 da Comissão de Acompanhamento das Ações e Metas – Março de 2021**	DATA DO DESPACHO: **26/04/2021**

Ao Fiscal de Metas do IJI – Praças Céu,

Encaminhamos o processo com o parecer, da comprovações e relatório de metas referente ao mês de março de 2021 do Contrato 05/2018 firmado pela Coordenadoria Especial de Políticas Públicas de Juventude CEPPJ de Fortaleza e o Instituto Juventude e Inovação, do qual executa o Projeto Praças Céu.

Fortaleza, 26 de abril de 2021

Jéssica Santana

Jéssica Cardoso de Santana

Presidente da Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Instituto Juventude Inovação – IJI

Helio Castro Lima Junior

Helio Castro Lima Junior

Fiscal do Contrato de Gestão nº 03/2020

Unidade de Gerenciamento de Programas Especiais Assistente Técnico Administrativo

Membro

Wellington José de Araújo

Membro da Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Ações e Metas do Instituto Juventude Inovação - IJI

Fortaleza, 20 de abril de 2021.

FISCAL DE CONTRATO
Jessica
CG 05/18

Fl. 40
Jessica

TERMO DE ATESTO PARCIAL DE SERVIÇO

Ao Fundo Municipal de Juventude,

Eu, JÉSSICA CARDOSO DE SANTANA, matrícula nº 126593, assistente técnico, doravante denominada FISCAL e com a competência de acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 05/2018, firmado entre o **Município de Fortaleza**, através da **Coordenadoria Especial de Políticas Públicas de Juventude** e o **Instituto Juventude Inovação – IJI,** para administração, manutenção e operação dos **Centros de Artes e Esportes Unificados das Regionais II e VI – Praças CEU Vicente Pinzon e CEU Ancuri,** ATESTO a regularidade e a comprovação das metas físicas, referente ao mês de **Março** de 2021.

O ATESTO tem como base, a "Justificativa Técnica" e a "Comprovação de Metas" emitidas pelo Instituto Juventude Inovação – IJI, assim como, o parecer emitido no dia 26 de abril de 2021 pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação, instituída pela portaria nº 04 de 24 de fevereiro de 2021 e com base Cláusula Sétima, Item I-d do Contrato de Gestão 05/2018, referente ao **Processo P101629/2021**, em que a Contratada comprovou execução física no mês em referência na meta 3, de forma "presencial". No que diz respeito a ações referentes às metas 01, 02 e 04 nada foi comprovado.

1. Quanto à meta 1, não se verificou execução física no mês de referência. O Instituto Juventude e Inovação executou 2,9% da referência mensal estimada para o mês de fevereiro (3.167 atendimentos), alcançando 91 atendimentos referentes a atividades da meta 3.
2. Quanto à meta 2, não se verificou execução física no mês de referência;
3. Quanto à meta 3, verificou-se que o Instituto Juventude e Inovação executou 18% da referência mensal estimada (834 vagas), ao ofertar 150 vagas, dás quais foram certificadas 60,7% das matrículas realizadas;
4. Quanto à meta 4, não se verificou execução física no mês de referência.

Todas as atividades executadas, são referentes ao equipamento do "Vicente Pinzon". Em relação ao equipamento do "Ancuri", o mesmo está em obras.

Fortaleza, 30 de abril de 2021.

Jéssica Santana

JÉSSICA CARDOSO DE SANTANA
Unidade de Gerenciamento de Programas Especiais (UGPE/CEPPJ)
ASSISTENTE TÉCNICO

FISCAL DE CONTRATO Jessica CG 05/18

FL. 41 Jessica

FOLHA DE INFORMAÇÃO E DESPACHO

Nº do Processo: **P101629/2021**	DE: **Fiscal do Contrato 05/2018**
Interessado: **CEPPJ**	PARA: **Fundo Municipal de Juventude**
Assunto: **Atesto de Conformidade – Metas Físicas – Contrato de Gestão 05/2018 CEU (IJI) - Março de 2021**	DATA DO DESPACHO: **30/04/2021**

Ao Fundo Municipal de Juventude,

Envio o atesto de conformidade das metas físicas do Contrato de Gestão em epígrafe, com a justificativa da não execução e execução das metas, bem como análise do "Relatório de Metas" emitido pela Célula Acompanhamento e Monitoramento de Projetos – UGPE e parecer emitido pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação, referente ao mês de Março de 2021, para processamento e devidas ações decorrentes.

Fortaleza, 30 de abril de 2021

Jéssica Santana

JÉSSICA CARDOSO DE SANTANA
Unidade de Gerenciamento de Programas Especiais (UGPE/CEPPJ)
ASSESSOR TÉCNICO